

КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ  
АДМИНИСТРАЦИИ СРЕДНЕАХТУБИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ  
САД «СОЛНЫШКО» П. КУЙБЫШЕВ СРЕДНЕАХТУБИНСКОГО РАЙОНА  
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

---

404146, Волгоградская область, Среднеахтубинский район, пос. Куйбышев, ул. Совхозная, 6.  
тел. 844 -79 -7-51-29 E-mail: srd\_dsad.kuibsch @volganet.ru

ПРИКАЗ

10.01.2023

№ 4

О переходе на непосредственное  
полное применение федеральной  
образовательной программы  
дошкольного образования в МДОУ ДС Солнышко п.Куйбышев

На основании Федерального закона от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" и статью 1 Федерального закона "Об обязательных требованиях в Российской Федерации"»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план-график по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее – ФОП ДО) в МДОУ ДС Солнышко п.Куйбышев (приложение).

2. Создать рабочую группу по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением ФОП ДО в МДОУ ДС Солнышко п.Куйбышев (далее – рабочая группа) в следующем составе:

Руководитель рабочей группы Старший воспитатель Амплеева И.Н.

Члены рабочей группы  
Воспитатель Бочарникова И.А.  
Воспитатель Абрамова С.Н.  
Воспитатель Шалина Е.В.  
Музыкальный руководитель Перкова С.В.

3. Рабочей группе:

осуществлять свою деятельность по плану-графику, утвержденному настоящим приказом;

руководствоваться в своей деятельности федеральной образовательной программой дошкольного образования, действующим нормативными актами, разъяснениями

Министерства просвещения РФ, органов государственной власти субъектов РФ и местного самоуправления в сфере образования;  
при необходимости приглашать на заседания рабочей группы представителей администрации детского сада и педагогического совета;  
решать иные вопросы, неурегулированные настоящим приказом и планом-графиком.  
5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий детским садом:



М.А.Мороз

С приказом ознакомлены:

1. Демидова И.Н. 10.01.2023г.
2. Абрамова С.Н. 10.01.2023г.
3. Басерменко И.А. 10.01.2023г.
4. Теркова С.В. 10.01.2023г.
5. Шамина Е.В. 10.01.2023г.

Иванова  
Теркова  
Шамина

Приложение  
к приказу МДОУ ДС Солнышко п.Куйбышев  
от 10.01.2023 №4

**План-график по переходу к осуществлению образовательной деятельности  
с непосредственным полным применением ФОП ДО в МДОУ ДС Солнышко  
п.Куйбышев**

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
<b>1. Организационно–управленческое обеспечение</b>			
Организовать и провести педагогические советы, посвященные вопросам подготовки к непосредственному применению ФОП ДО	Февраль, май, август	Рабочая группа, заведующий	Протоколы
Провести экспертизу локальных актов детского сада в сфере образования (на соответствие требованиям ФОП ДО)	Февраль	Руководитель рабочей группы	Отчет и по необходимости проекты обновленных локальных актов
Издать приказ об отмене ООП детского сада и непосредственном полном применении ФОП ДО при осуществлении воспитательно-образовательной деятельности	Август	Руководитель рабочей группы, заведующий	Приказ
Издать приказы об утверждении актуализированных в соответствии с требованиями ФОП ДО локальных актов детского сада в сфере образования	По необходимости	Руководитель рабочей группы, заведующий	Приказы
<...>			
<b>2. Кадровое обеспечение</b>			
Проанализировать укомплектованность штата для обеспечения применения ФОП ДО. Выявление кадровых дефицитов	Март–май	Руководитель рабочей группы, заведующий	Аналитическая справка



Провести диагностику образовательных потребностей педагогических работников по вопросам перехода на полное применение ФОП ДО	Март	Рабочая группа	Справка, график повышения квалификации
Проанализировать профессиональные затруднения педагогических работников по вопросам перехода на применение ФОП ДО	Апрель –май	Члены рабочей группы Бочарникова И.А.,Абрамова С.Н.	Опросные листы или отчет
Направить педагогических работников на обучение по программе повышения квалификации по вопросам применения ФОП ДО	Апрель– июнь	Руководитель рабочей группы и заведующий	Приказ, документы о повышении квалификации
<...>			
<b>3. Методическое обеспечение</b>			
Разработать методические материалы по сопровождению реализации федеральной рабочей программы образования	Апрель–август	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
Разработать методические материалы по сопровождению реализации федеральной рабочей программы воспитания и федерального календарного плана воспитательной работы	Апрель–август	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
Разработать методические материалы по сопровождению реализации программы коррекционно-развивающей работы	Апрель–август	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
Обеспечить для педагогических работников консультационную помощь по вопросам применения ФОП ДО	Февраль–август	Рабочая группа	Рекомендации, методические материалы и т. п.
<...>			
<b>4. Информационное обеспечение</b>			

Провести родительские собрания, посвященные применению ФОП ДО	Апрель, август	Члены рабочей группы, воспитатели групп	Протоколы
Разместить ФОП ДО на сайте детского сада	До 1 сентября	Ответственный за сайт	Информация на сайте
<...>			